

# SCUOLA FUTURA

## COME ISCRIVERSI E PARTECIPARE AI PERCORSI FORMATIVI

Smart-guide

---

Utente Corsista  
Versione 1.0





## Cos'è Scuola Futura

È la piattaforma dedicata alla formazione del personale scolastico, nell'ambito degli interventi previsti dal Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). Si struttura in due aree distinte:

1. **Portale pubblico**
2. **Area riservata**





## Il Portale Pubblico

Offre agli utenti contenuti e moduli di formazione articolati in 3 aree che riprendono 3 delle linee di investimento per le competenze definite dal PNRR:

1. **Transizione digitale**
2. **STEM e multilinguismo**
3. **Riduzione dei divari**

**SCUOLA FUTURA**

**FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO**

**LE TRE AREE DI SVILUPPO**

Scuola Futura è la piattaforma per la formazione del personale scolastico (docenti, personale ATA, DS/SA, DG) nell'ambito della azione del Fondo nazionale di ricerca e assistenza (FNAR) Missione Istruzione. Contiene i moduli di formazione strutturati su 3 assi tematici (Energie digitali (ED) e multilinguismo (ML), Digital Skills (DS), Interventi per la competenza digitale del PNRR, Educazione digitale integrata e formazione del personale scolastico alla transizione digitale. Nuove competenze e nuovi linguaggi, Interventi strutturali di riduzione dei divari territoriali e lotta alla dispersione scolastica).

<p><b>Transizione digitale</b></p> <p>Sezione dedicata alla formazione del personale scolastico in merito alla transizione digitale integrata e alla trasformazione digitale dell'organizzazione scolastica.</p>	<p><b>STEM e multilinguismo</b></p> <p>Sezione dedicata alla formazione del personale scolastico per promuovere lo sviluppo delle discipline scientifiche, la didattica secondo l'approccio STEM, la conoscenza delle lingue oltre quella della lingua di insegnamento (L1/LL1) e Nuove competenze e nuovi linguaggi.</p>	<p><b>Riduzione dei divari</b></p> <p>Sezione dedicata al programma di formazione mirato ad accompagnare la Scuola Italiana per la riduzione dei divari territoriali negli apprendimenti e per la promozione della competenza culturale, come previsto dall'attuale linea di investimento del PNRR.</p>
--	---	---

**FUTURA** Ministero della Pubblica Istruzione | **Scuola Futura** | **Scienze, Tecnologia, Innovazione** | **Industria 4.0**



## Area Riservata

Dà la possibilità ai **poli formativi e alle istituzioni scolastiche** di presentare la propria offerta formativa e al **personale scolastico** di iscriversi e fruire dei vari percorsi, conseguendo un attestato finale.



## Come accedere da [pnr.istruzione.it](https://pnr.istruzione.it)

Si può accedere dal **sito tematico del portale Futura PNRR** selezionando il tab "**SCUOLA FUTURA**".  
Il personale scolastico in qualità di corsista, può accedere all'area riservata del portale per la fruizione dei percorsi formativi.

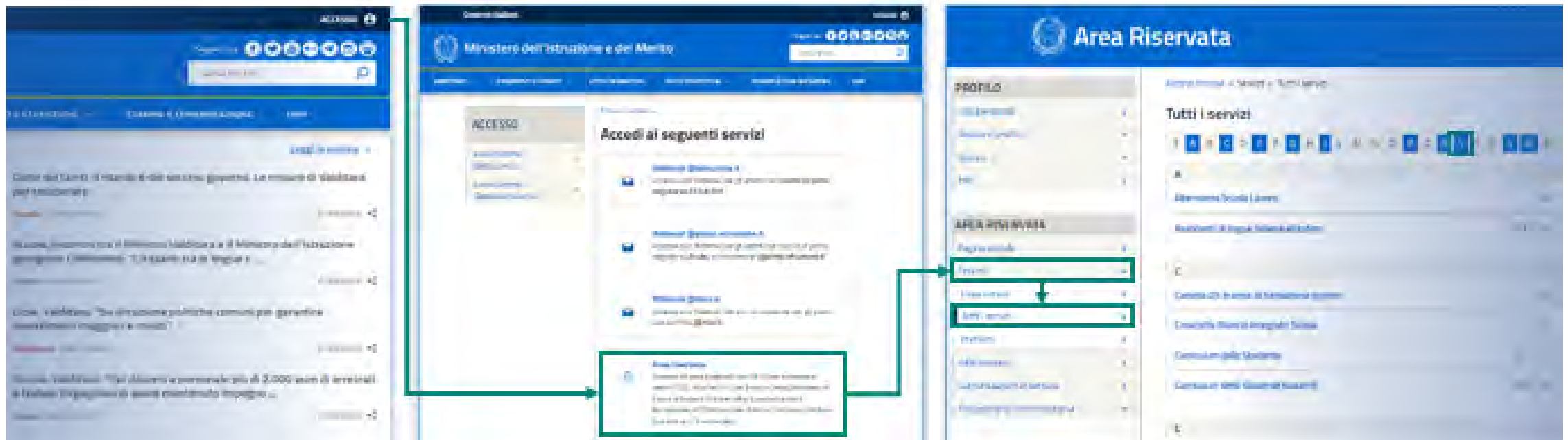


The image shows two overlapping screenshots of the Futura PNRR website. The top screenshot displays the main header with the 'FUTURA' logo and the tagline 'LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI'. Below the header is a navigation bar with several tabs, including 'SCUOLA FUTURA'. The bottom screenshot shows the 'SCUOLA FUTURA' sub-page, which features a navigation bar with tabs for 'TRANSIZIONE DIGITALE', 'STEM E MULTIPOLISMO', 'RIDUZIONE DEI COSTI', and 'POLI FORMATIVI'. The 'ACCEDI' button is highlighted in green. A callout box on the right side of the image provides instructions on how to access the site.

È necessario selezionare il pulsante **ACCEDI** e inserire in seguito le proprie credenziali o autenticarsi con SPID, CIE o eIDAS.

## Come accedere da miur.gov.it

1. Selezionare «**Accesso**» dal portale ministeriale
2. Selezionare «**Area Riservata**»
3. Inserire in seguito le proprie credenziali o **autenticarsi** con SPID, CIE o eIDAS
4. Selezionare «**Tutti i Servizi**»
5. Scegliere, alla lettera **S** «**Scuola Futura**»
6. Cliccare sulla ☆ per inserire il servizio tra i *Preferiti*



## Scelta del profilo

Dopo aver effettuato l'accesso all'area riservata l'utente, se provvisto di più profili, dovrà selezionare il profilo con cui operare.



SCELTA PROFILO

Utente Corsista

SELEZIONA

Nel caso in cui un utente abbia **più profili** al momento dell'accesso potrà scegliere con quale profilo operare.



## Area riservata

L'area riservata presenta quattro macro sezioni:

1. **Cruscotto**

2. **I miei percorsi**

3. **Tutti i percorsi**

4. **Informazioni Utili**







## Tutti i percorsi – Ricerca e filtra percorsi

In questa sezione il Corsista può filtrare e ricercare uno specifico percorso dall'elenco di tutti i percorsi ai quali può iscriversi.

È possibile ricercare i percorsi da seguire tramite parola chiave

È possibile filtrare i percorsi per i 3 macro argomenti

È possibile visualizzare i percorsi salvati tra i preferiti

The screenshot displays the 'TUTTI I PERCORSI' (All Courses) page. At the top, there is a navigation bar with 'CRISCORTO', 'I MIEI PERCORSI', 'TUTTI I PERCORSI', and 'INFORMAZIONI UTILI'. Below this, the page title 'TUTTI I PERCORSI' is followed by a subtitle 'In questa sezione puoi selezionare un percorso a cui puoi iscriverti'. The main content area features a search bar labeled 'Cerca per:' and a filter section labeled 'Filtra per:' with three categories: 'CATEGORIE', 'PREFERITI', and 'CORSI SALVATI'. The 'PREFERITI' category is currently selected. The list of courses shows two entries, each with a title, a category, and a 'CANCELLA' button. The first course is 'TITOLO CORSO PER DEPRESSIONE' and the second is 'TITOLO CORSO'. The 'PREFERITI' section is highlighted in the screenshot, corresponding to the callout box on the left.



## Tutti i percorsi – Informazioni sui percorsi

In questa sezione il Corsista può visualizzare specifiche informazioni relative a tutti i percorsi pubblicati dall'Organizzatore scuola ai quali può iscriversi.

The screenshot displays the 'TUTTI I PERCORSI' section of the Scuola Futura portal. The interface includes a search bar, filter options (CATEGORIE, PREFERITI), and a list of courses. Each course entry shows a title, start and end dates, a status dropdown, and an 'Approfondisci' button. Callout boxes provide additional context: 'Periodo di erogazione del percorso' points to the date range; 'Stato del percorso' points to the status dropdown; 'È possibile aggiungere il percorso ai preferiti' points to the 'Preferiti' button; and 'E' possibile visualizzare le informazioni di dettaglio del percorso' points to the 'Approfondisci' button.

E' possibile visualizzare le informazioni di dettaglio del percorso

Periodo di erogazione del percorso

Stato del percorso

È possibile aggiungere il percorso ai preferiti

Esclusivamente i percorsi formativi inseriti direttamente dai Poli formativi saranno visibili nell'area dedicata a «Tutti i percorsi» del portale pubblico Scuola Futura e nell'area riservata.



## Tutti i percorsi – Iscrizione al percorso

In questa sezione il Corsista può iscriversi ai singoli percorsi formativi.

Periodo in cui è possibile iscriversi

The screenshot shows the 'TUTTI I PERCORSI' section of the Corsista platform. At the top, there are navigation tabs: 'CORSISTO', 'MIO PERCORSO', 'MIRTA I PERCORSI', and 'INFORMAZIONE IRLI'. The main heading is 'TUTTI I PERCORSI' with a sub-heading 'In questa sezione puoi trovare tutti gli percorsi ai cui puoi iscriverti'. Below this, there is a search bar labeled 'Cerca per:' and a filter section labeled 'Filtra per:'. The main content area displays a course card for 'TITOLO PERCORSO'. The card includes a thumbnail image, the course title, and a 'Candidati' button. A red dashed box highlights the 'Candidati' button. To the right of the card, there is a 'Candidati' button. A red arrow points from the 'Candidati' button to the text box on the right.

È possibile selezionare il pulsante per inviare la richiesta di iscrizione al percorso

La candidatura potrà assumere uno dei seguenti stati:

- 1 **CANDIDATURA IN ATTESA DI CONFERMA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata inviata e si deve attendere la conferma dell'accettazione da parte dell'Organizzatore.
- 2 **CANDIDATURA CONFERMATA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata accolta dall'Organizzatore. L'utente potrà seguire il percorso quando lo riterrà più utile.
- 3 **CANDIDATURA IN RINNEVA:** la richiesta di iscrizione è stata accettata, ma i posti disponibili per il percorso formativo sono esauriti. In tal caso in cui uno dei candidati ammessi rinuncia alla partecipazione, il candidato con riserva potrà prendere il suo posto.
- 4 **CANDIDATURA NON CONFERMATA:** la candidatura al percorso formativo è stata rifiutata.
- 5 **POSTI ESHAURITI:** non è possibile iscriversi al percorso formativo.



## I miei percorsi – Segui il percorso

In questa sezione il Corsista può visualizzare l'elenco dei percorsi e seguire i singoli percorsi formativi a cui si è iscritto.

E' possibile ricercare un percorso per parola chiave o filtrarli per stato

Cliccando sul nome del percorso è possibile vedere una sintesi delle informazioni principali

E' possibile selezionare il pulsante per seguire il percorso



## I miei percorsi – Dettaglio singolo percorso

In questa sezione il Corsista può visualizzare il dettaglio del percorso che può seguire con una sintesi delle informazioni generali.

È possibile visualizzare i seguenti dati relativi ai percorsi:

- **Iscrizione:** periodo in cui è possibile iscriversi;
- **Percorso attivo:** periodo in cui il percorso è attivo;
- **Numero di ore:** previste per il percorso;
- **Posti disponibili**
- **Categoria del percorso;**
- **Area;**
- **Livello:** con codifica e descrizione;
- **Tipo percorso**





## I miei percorsi – Scarica attestato

In questa sezione, se il percorso formativo è stato completato con successo, il Corsista può scaricare l'attestato finale.

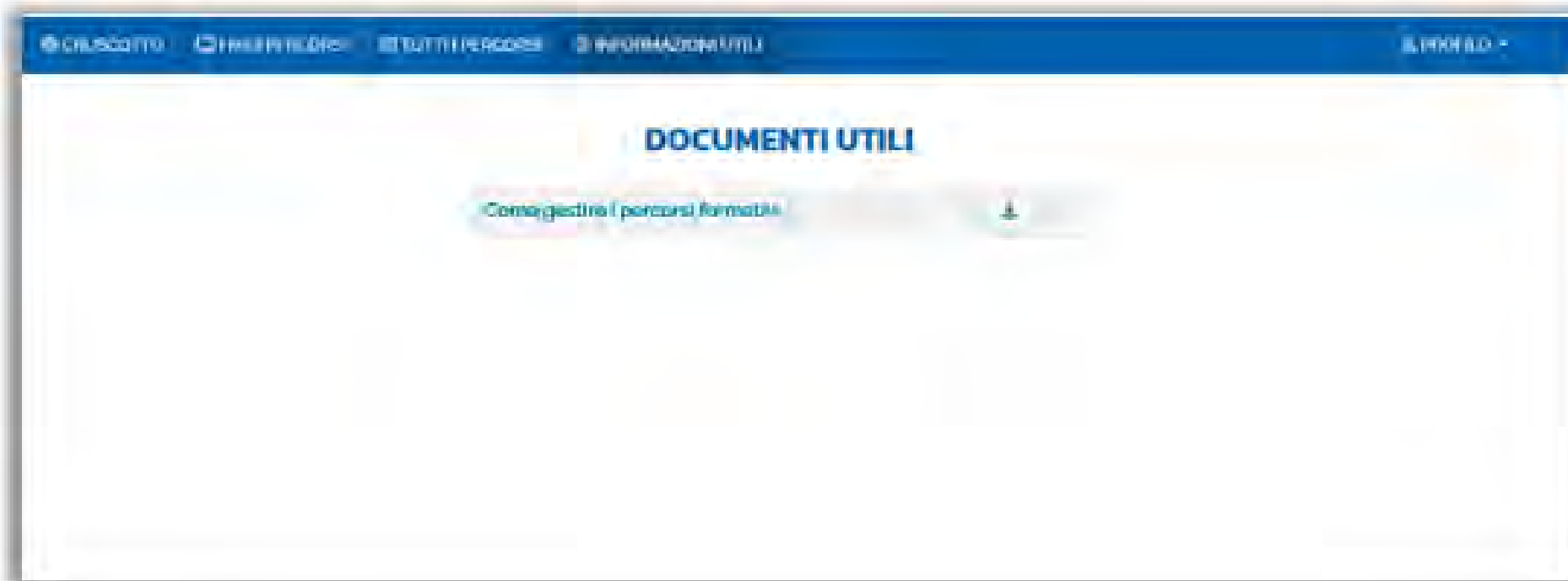
The screenshot shows the 'I MIEI PERCORSI' section of a web application. At the top, there are navigation tabs: 'CORSI COMPLETATI', 'I MIEI PERCORSI', 'TUTTI I PERCORSI', and 'INFORMAZIONI UTILI'. A user profile icon is in the top right. Below the tabs, there's a search bar and a filter dropdown set to 'Attività formative'. A table lists courses with columns: 'Nome percorso', 'Categoria', 'Corsi attivati', 'Stato', and 'Azioni'. One row is highlighted in green, showing 'TRANSIZIONE DIGITALE' with a green checkmark in the 'Stato' column and a 'SCARICA L'ATTESTATO' button in the 'Azioni' column. A red arrow points from this button to a text box.

Se si è superato il percorso è possibile cliccare sul pulsante «**Scarica l'attestato**» per scaricare il certificato di partecipazione



## Informazioni utili

In questa sezione il Corsista può scaricare la documentazione di supporto alla navigazione della piattaforma.





## ITER DI UN PERCORSO FORMATIVO

Ogni percorso formativo può trovarsi in uno dei seguenti stati:

- ✓ **PERCORSO APERTO:** è possibile iscriversi al percorso formativo entro il termine ultimo di apertura delle iscrizioni.
- 🕒 **CANDIDATURA IN ATTESA DI CONFERMA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata inviata e si deve attendere la conferma dell'accettazione da parte dell'Organizzatore.
- ✔️ **CANDIDATURA CONFERMATA:** la richiesta di iscrizione al percorso formativo è stata accolta dall'Organizzatore. L'utente potrà seguire il percorso quando lo stesso sarà attivo.
- 🕒 **CANDIDATURA IN RISERVA:** la richiesta di iscrizione è stata accettata ma i posti disponibili per il percorso formativo sono esauriti. Nel caso in cui uno dei candidati ammessi rinunci alla partecipazione, il candidato con riserva potrà prendere il suo posto.
- ❌ **CANDIDATURA NON CONFERMATA:** la candidatura al percorso formativo è stata rifiutata.
- ⊗ **POSTI ESAURITI:** non è possibile iscriversi al percorso formativo.
- ➡️ **PERCORSO ATTIVO:** è possibile seguire il percorso formativo a cui si è iscritti.
- ✔️ **PERCORSO COMPLETATO:** il percorso formativo è stato completato con successo e il corsista può scaricare l'attestato finale.
- ⊗ **PERCORSO NON COMPLETATO:** il percorso formativo non è stato completato con successo.

# SCUOLA FUTURA